

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Skarszew
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Parafia Rzymskokatolicka p.w. Sw. Mkasymiliana Marii Kolbego w Skarszewach , Forma prawna: Parafia Rzymskokatolicka, Pw. Św. Maksymiliana Marii Kolbego: nie dotyczy , Kod pocztowy: 83-250 , Poczta: Skarszewy , Miejscowość: Skarszewy , Ulica: Szkolna , Numer posesji: 5 , Województwo: pomorskie , Powiat: starogardzki , Gmina: Skarszewy , Strona www: , Adres e-mail: dl7@wp.pl , Numer telefonu: 690000961 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Dariusz Leman Adres e-mail: dl7@wp.pl Telefon: 690000961

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Nabór ofert w trybie art. 19a na realizację w 2022 roku zadań publicznych z zakresu działania na rzecz dzieci i młodzieży, w tym organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży Wypoczynek w Polskich Górach			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	20.08.2022	Data zakończenia	26.08.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

organizacja wycieczki dla dzieci i młodzieży w polskich Tatrach dla ponad 40 dzieci z Gminy Skarszewy. Pragniemy zintegrować młodzież i dzieci poprzez wspólną zabawę, różnego rodzaju atrakcje turystyczne i zabawę. Poprzez nasze działania chcemy pokazać piękno polskich Gór oraz wypełnić im czas, aby odłączyć ich zainteresowanie od komputerów i mobilnych urządzeń.

Miejsce realizacji

Zakopane i okolice

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie wycieczki letniej	Minimum 40 osób	Lista uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Parafia kształtuje i wychowuje dzieci i młodzież poprzez organizowanie różnego rodzaju wycieczek i form wycieczki

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Przez 10 lat organizujemy letni wypoczynek dla dzieci i młodzieży podczas wakacji

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe: pedagodzy, pielęgniarki, wychowawcy
wkład własny z poza dotacji: 11 750 zł

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	atrakcje , bilety wstępu (Energylandia, termy, Tatrzański Park Narodowy)	6 750,00		

2.	wyżywienie, nocleg	10 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		16 750,00	5 000,00	11 750,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta lub Oferentów, w przypadku oferty wspólnej (pełnomocnictwo) - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu(-ów) składającego(-ych) ofertę niż wynikający z KRS lub innego, właściwego rejestru. *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. Aktualny dokument potwierdzający status prawny Oferenta (-ów) i umocowanie osób go reprezentujących - o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego. *(fakultatywny)*
3. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej - w przypadku udzielenia pełnomocnictwa do reprezentacji (nie dotyczy Organizacji OPP). *(fakultatywny)*
4. Oświadczenie dot. VAT oraz aktualności danych wskazanych w załączonym odpisie KRS lub innym dokumencie potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących wraz z informacją o nazwie banku i numerze konta *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
5. Statut podmiotu lub w przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach i wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, dekret powołujący na proboszcza lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.